利用案内

開館

・登校日は毎日開館しています。
　月～金曜日　8:30～17:00
(試験期間中や学期末など、課業が午前中の時は午後一時に閉館)
・学校行事のため、閉館することがあります。
・長期休業中の開館日については、その都度お知らせします。

貸出

・館外貸出は、通常本の冊数に制限はありません。貸出期間は 2 週間で、どの本もその期間を越えないようにしましょう。
　(予約されていない本は延長可)
・漫画は、別枠で 2 冊まで一夜のみ貸し出します。
・雑誌は、最新刊は禁帯出ですが、それ以外は一週間貸し出します。
・禁帯出本も場合によっては、一夜貸し出します。

貸出・返却方法

・この図書館の本は全てコンピュータに登録され、管理されています。
・借りたい本と身分証明書をカウンターに持ってきて、バーコードによる貸出処理後借りて下さい。身分証明書がない場合は、係りにその旨伝えて下さい。
・返却日は、本の後の返却予定票の印で確認して下さい。
・本の返却は、カウンターか、カウンターが閉まっている時は返却ポストへ。

督促

返却日が過ぎても本が返されない時は、督促状が行きます。本は、必ず期限内に返しましょう。
（閉館時は返却ポストでも可）

予約（リクエスト）制度

- 借りたい本が見当たらない時は、カウンターへ。
- コンピュータの検索システムを使って自分で探すこともできます。
- 予約（リクエスト）カードがカウンターに常備していますので、それに必要事項を記入して下さい。
- 予約の本が他の人によって借りられている場合はリザーブ（予約）となり、本が返却され次第連絡します。
- 予約の本が蔵書にない場合は、購入または他の図書館から借りるなどして、できるだけ提供します。
- 貸出が可能になれば、連絡します。
（予約に応えられない場合も、連絡します。）